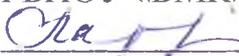


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Байкальский многопрофильный колледж»  
(ГБПОУ «БМК»)

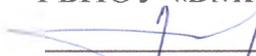
СОГЛАСОВАНО:

первый заместитель директора  
ГБПОУ «БМК»

 А.О. Ларионова  
«01» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор  
ГБПОУ «БМК»

 Н.С. Ринчинов  
«01» 09 2023 г.

**ПЛАН**  
**НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Улан-Удэ, 2023

## **Единая методическая тема колледжа на 2023-2024 учебный год:**

Внедрение современных педагогических технологий, успешных воспитательных практик и системы наставничества для повышения качества подготовки каждого обучающегося и развития личности Гражданина России.

### **Цель научно-методической работы:**

Методическое обеспечение образовательного процесса, развитие кадрового потенциала, научно-методическое сопровождение инновационной деятельности колледжа.

### **Основные задачи научно-методической работы:**

1. Организация работы педагогического коллектива по реализации Единой методической темы колледжа.
2. Научно-методическое сопровождение реализации Программы развития колледжа.
3. Формирование и совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по всем реализуемым программам колледжа.
4. Внедрение новых методик преподавания общеобразовательных предметов в соответствии с ФГОС среднего общего образования, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, примерными рабочими программами общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности ФГБОУ ДПО «ИРПО».
5. Методическое сопровождение организации практической подготовки обучающихся.
6. Методическое сопровождение реализации рабочих программ воспитания в учебном процессе.
7. Создание условий для развития профессионального мастерства педагогических работников посредством проектирования индивидуальных образовательных маршрутов.
8. Оказание методической помощи в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов.
9. Развитие системы наставничества в колледже в следующих формах: педагог-педагог, педагог-студент, работодатель-студент, студент-студент.
10. Методическое сопровождение аттестационных процедур педагогических работников колледжа.
11. Повышение эффективности работы методических структур колледжа.
12. Повышение качества проведения учебных занятий, практик. Содействие внедрению педагогами в практику современных интенсивных, практико-ориентированных и других педагогических и цифровых технологий, активных, интерактивных методов обучения.

13. Изучение, обобщение, распространение передового педагогического опыта, лучших педагогических практик.

14. Научно-методическое сопровождение исследовательской, проектной, инновационной, экспериментальной деятельности педагогического коллектива, исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

15. Оценка эффективности деятельности педагогических работников.

### **Кадровое обеспечение научно-методической работы в колледже:**

Руководитель по НМР – Педынина Е.И., к.п.н.

Методист – вакансия

### **Основные направления научно-методической работы:**

1. Организационная работа
2. Методическая работа
3. Информационная работа
4. Консультативная работа
5. Научно-методическая работа
6. Аналитическая работа

### **Коллегиальный орган управления научно-методической работой:**

Научно-методический совет

### **Методические структуры колледжа:**

- 1) Учебно-методические объединения;
- 2) Школа молодого педагога;
- 3) Школа педагогического мастерства;
- 4) Научное студенческое общество;
- 5) Временные рабочие (проектные) группы.

### **Формы научно-методической работы:**

- тематический педсовет;
- научно-методический совет;
- реализация Единой методической темы;
- учебно-методические объединения педагогических работников (УМО);
- методические семинары;
- открытые учебные занятия, учебные практики, мастер-классы;
- организация декад по специальностям и профессиям;
- взаимопосещение учебных занятий, практик;
- участие педагогических работников и обучающихся в олимпиадах, конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня;

- организация работы с молодыми педагогами;
- наставничество;
- повышение квалификации руководящих и педагогических работников;
- аттестация работников;
- конкурсное движение;
- исследовательская, экспериментальная, проектная деятельность и др.

### **Номенклатура дел методического кабинета включает:**

- «Нормативные акты РФ, РБ»;
- «Федеральные государственные образовательные стандарты»;
- «Профессиональные стандарты, ЕТКС»;
- «Организационные документы отдела НМР»;
- «Программа развития ГБПОУ «БМК»»,
- «Локальные нормативные акты по научно-исследовательской, методической деятельности»;
- «Входящие документы»;
- «Исходящие документы»;
- «Планы и отчеты отдела НМР»;
- «Приказы, сметы»;
- «Протоколы планерных и иных совещаний»;
- «Внутренняя служебная переписка»;
- «Педагогический совет»;
- «Научно-методический совет»;
- «Школа педагогического мастерства»;
- «Школа молодого педагога»;
- «Учебно-методическое объединение»;
- «Методические семинары»;
- «Повышение квалификации работников»;
- «Кадры. Аттестация работников»;
- «ГБПОУ «БМК». Инновационная деятельность»;
- «РАБОТНИКИ. Инновационная, исследовательская, проектная деятельность»;
- «РАБОТНИКИ. Конкурсы / чемпионаты профессионального мастерства»;
- «РАБОТНИКИ. Конкурсные мероприятия РАБОТНИКИ. Научные мероприятия, конференции, форумы»;
- « РАБОТНИКИ. Открытые мероприятия»;
- «РАБОТНИКИ. Мониторинг качества деятельности»;
- «РАБОТНИКИ. Взаимопосещение»;
- «СТУДЕНТЫ. Инновационная, исследовательская, проектная деятельность»;
- «СТУДЕНТЫ. Конкурсы / чемпионаты профессионального мастерства»;
- «СТУДЕНТЫ. Конкурсные мероприятия»;
- «СТУДЕНТЫ. Научные мероприятия, конференции, форумы и др.»

## График работы научно-методической службы

День недели	Учебный корпус	Время
Понедельник	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Вторник	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Среда	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Четверг	Учебный корпус № 2	8:30 - 17:00
Пятница	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00

Научно-методическая работа в колледже выстраивается в соответствии законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, локальными актами ГБПОУ «БМК», Планом научно-методической работы на учебный год.

Управление научно-методической работой (планирование, организация, координация, мотивация, контроль) в колледже осуществляет руководитель по НМР.

Непосредственное выполнение методической, научно-методической деятельности по всем направлениям НМР осуществляет методист, председатели УМО, педагогические работники.

Эффективность научно-методической службы колледжа определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем научно-методического обеспечения образовательного процесса, результативностью, достижениями педагогических работников и обучающихся на внутриучрежденческом и региональном уровне.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Прим.
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>				
1.1	Определение методической темы колледжа на 2023-2024 уч.г.	Август 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.2	Планирование научно-методической работы на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.3	Планирование заседаний Научно-методического совета на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.4	Планирование деятельности учебно-методических объединений (УМО) на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А.	
1.5	Планирование деятельности преподавателей и мастеров п/о на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Преподаватели, мастера п/о	
1.6	Планирование деятельности Школы молодого (начинающего) педагога на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2022 г.	Педынина Е.И.	
1.7	Планирование деятельности Школы педагогического мастерства на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	

1.8	Определение тематики Методических семинаров на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.9	Планирование деятельности Научного студенческого общества на 2023-2024 уч.г.	Октябрь 2023 г.	Методист	
1.10	Планирование научно-методической работы на месяц	Ежемесячно	Педынина Е.И.	
1.11	Подготовка приказа о составе Научно-методического совета на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.12	Подготовка приказа о составе учебно-методических объединений на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.13	Подготовка приказа о составе Школы молодого (начинающего) педагога на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.14	Подготовка приказа о составе Школы педагогического мастерства на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.15	Подготовка приказа об организации наставничества в ГБПОУ «БМК» в 2023-2024 уч.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.16	Составление графика дополнительного профессионального образования педагогических и управленческих кадров (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.17	Составление графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.18	Составление графика аттестации педагогических работников на соответствие квалификационной категории на 2023-2024 уч.г.	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.19	Составление графика посещения учебных занятий, учебных практик на 2023-2024 уч.г.) (первое и второе полугодие)	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.20	Разработка Положения о наставничестве в ГБПОУ «БМК»	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.21	Разработка программы наставничества ГБПОУ «БМК»	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.22	Корректировка и утверждение индивидуализированных программ наставничества	Сентябрь 2023 г.	Кураторы и наставники программ	
1.23	Разработка, корректировка локальных актов по направлениям научно-методической работы	В течение года	Педынина Е.И.	
1.24	Составление графиков проведения декад УМО, необходимых положений об олимпиадах конкурсах и др.	За месяц до проведения декад	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А.	

1.25	Разработка положения о проведении конкурса среди преподавателей и мастеров производственного обучения «Мое лучшее учебное занятие»	Октябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	
1.26	Разработка положения о проведении республиканской олимпиады по учебной дисциплине «Метрология, стандартизация и сертификация» среди студентов ПОО РБ	Январь 2024 г.	Педынина Е.И. Тихонова Д.А. Дамбаева А.Ю.	
1.27	Разработка положения о проведении республиканской олимпиады по компетенции «Реклама» среди студентов ПОО РБ	Январь 2024 г.	Ларионова А.О. Педынина Е.И. Селецкая О.С.	
1.28	Разработка положения о проведении внутриучрежденческой VI научно-практической конференция среди студентов и педагогов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей и профессионалов»	Декабрь 2024 г.	Педынина Е.И.	
1.29	Разработка положения о проведении внутриучрежденческой Выставки методической продукции «Методические новации-2024»	Март 2024 г.	Педынина Е.И.	
1.30	Участие в Планерном совещании администрации колледжа	Каждый понедельник	Педынина Е.И.	
1.31	Участие в Планерном совещании Отделения № 1	Каждый понедельник	Педынина Е.И.	
1.32	Участие в планерном совещании Отделения № 2	Каждый вторник	Педынина Е.И.	
1.33	Участие в работе Педагогического совета	В течение года согласно графику	Педынина Е.И.	
1.34	Мероприятия научно-методической службы. Методический день.	Каждая среда	Педынина Е.И.	
<b>2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
2.1	Организация и координация деятельности учебно-методических объединений (УМО) - УМО общеобразовательного, ОГСЭ и ЕН циклов; - УМО профессионального цикла Отделения № 1; - УМО профессионального цикла Отделения № 2; - УМО инклюзивного образования	В течение года	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А.	
2.2	Организация работы по формированию основных образовательных программ, адаптированных программ профессионального обучения.	Август-сентябрь 2023 г., в течение	Педынина Е.И. Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б.	

	Корректировка, совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения ООП СПО и адаптированных ОППО (рабочих программ, ФОС и др.)	года	Червоник А.А. методист	
2.3	Обновление УМК преподавателей и мастеров п/о (методических указаний, рабочих тетрадей, технологических карт, лекционного материала, раздаточного дидактического материала)	В течение года	Педынина Е.И. Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. методист	
2.4	Разработка электронных образовательных ресурсов	В течение года	Педынина Е.И. Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. методист	
2.5	Внесение изменений в ППССЗ и ППКРС при изменении ФГОС СПО, ПООП СПО	До 30.06. 2024 г.	Педынина Е.И. Шешукова Н.П. преподаватели, реализующие ППССЗ, ППКРС методист	
2.6	Организация деятельности Школы молодого педагога. Проведение заседаний Школы	В течение года	Педынина Е.И.	
2.7	Реализация индивидуализированных программ наставничества	В течение года	Кураторы и наставники программ наставничества	
2.8	Приведение квалификации работников в соответствие с требованиями ЕКС, профессиональных стандартов, ФГОС СПО	В течение года	Педынина Е.И. методист	
2.9	Организация дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и/или профессиональная переподготовка) педагогических и управленческих кадров	В течение года согласно графику	Методист	
2.10	Проведение методических семинаров	1 раз в 2 месяца	Педынина Е.И.	
2.11	Посещение учебных занятий и учебных практик с целью контроля качества организации учебного процесса и оказания методической помощи	В течение года согласно графику	Педынина Е.И. методист	
2.12	Методическое сопровождение открытых учебных занятий, учебных практик, мастер-классов преподавателей и мастеров п/о	В течение года согласно графику	Педынина Е.И. методист	
2.13	Организация взаимопосещения преподавателями и мастерами п/о учебных занятий и учебных практик	В течение года согласно	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б.	

	своих коллег	Плану работы УМО	Червоник А.А.	
2.14	Организация и проведение Декады УМО общеобразовательного, ОГСЭ и ЕН циклов	Ноябрь	Сухорукова М.А. методист	
2.15	Организация и проведение Декады УМО профессионального цикла Отделения № 1	Март	Шешукова Н.П. методист	
2.16	Организация и проведение Декады УМО профессионального цикла Отделения № 2	Декабрь	Мункуева Э.Б.	
2.17	Организация и проведение Декады УМО инклюзивного образования	Февраль	Червоник А.А. методист	
2.18	Обновление портфолио педагогических работников	В течение года	Педагогические работники	
2.19	Обновление портфолио обучающихся	В течение года	Кураторы учебных групп	
2.20	Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Согласно графику	Педынина Е.И. методист	
2.21	Методическое сопровождение аттестации педагогических работников на соответствие квалификационной категории	В течение года	Педынина Е.И. методист	
2.22	Проведение конкурса среди преподавателей и мастеров производственного обучения «Мое лучшее учебное занятие»	Ноябрь	Педынина Е.И. методист	
2.23	Организация участия обучающихся в республиканских, межрегиональных конкурсных мероприятиях	Согласно графику РОО «Совет директоров РОО» и других учредителей мероприятий	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. методист	
2.24	Организация участия обучающихся в региональных олимпиадах по учебным дисциплинам	Согласно графику РОО «Совет директоров РОО» и других учредителей мероприятий	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. методист	
2.25	Организация участия обучающихся в открытом региональном чемпионате «Профессионалы» Республики Бурятия	Согласно графику	Миронюк Л.В. преподаватели мастера п/о	
2.26	Организация участия обучающихся в открытом региональном и национальном этапе конкурса профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс»	Согласно графику	Червоник А.А. преподаватели мастера п/о	

2.27	Организация и проведение республиканской олимпиады по учебной дисциплине «Метрология, стандартизация и сертификация»	Март 2024 г.	Педынина Е.И. Дамбаева А.Ю. Тихонова Д.А. методист	
2.28	Организация и проведение республиканской олимпиады по компетенции «Реклама»	Март 2024 г.	Ларионова А.О. Педынина Е.И. Селецкая О.С. Шешукова Н.П. методист	
<b>3. ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА</b>				
3.1	Методическое сопровождение, инструктирование педагогов и обучающихся для эффективного использования в учебном процессе ЭБС «Лань», РЭШ и других цифровых платформ	В течение года	Методист	
3.2	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы (в печатном или электронном формате)	В течение года	Библиотекари	
3.3	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической, справочной и т.д.)	В течение года	Методист	
3.4	Обновление информации на официальном сайте колледжа. Подготовка материалов по всем методическим, научно-методическим, конкурсным мероприятиям колледжа для их размещения на официальном сайте и социальных сетях колледжа	Ежемесячно	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. Методист	
3.5	Ознакомление педагогических и управленческих кадров колледжа с опытом инновационной деятельности ПОО Республики Бурятия, ПОО субъектов РФ	В течение года	Ларионова А.О. Меньшикова Н.С. Педынина Е.И.	
3.6	Издательская деятельность	В течение года	Педынина Е.И. Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. методист	
<b>4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА</b>				
4.1	Организация консультаций для педагогических работников по вопросам организации учебного процесса, методической, научно-методической деятельности	В течение года	Педынина Е.И. методист	
4.2	Разъяснения нововведений в деятельности ПОО	В течение года	Педынина Е.И.	

4.3	Оказание практической помощи молодым (начинающим) педагогическим работникам, специалистам	В течение года	Педынина Е.И. методист	
4.4	Оказание практической помощи работникам в период подготовки к аттестации	В течение года	Педынина Е.И. методист	
4.5	Оказание помощи по разработке рабочей программной документации, УМК	В течение года	Методист	
4.6	Оказание помощи по разработке и оформлению методических продуктов, публикаций, конкурсных материалов, издательской деятельности	В течение года	Педынина Е.И.	
4.7	Оказание помощи педагогическим работникам по вопросам организации исследовательской, проектной, экспериментальной деятельности, организации НИР студентов	В течение года	Педынина Е.И.	
<b>5. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ РАБОТА</b>				
5.1	Проведение заседаний Научно-методического совета в соответствии с планом работы	1 раз в 2 месяца	Ларионова А.О. Педынина Е.И. методист	
5.2	Организация деятельности педагогического коллектива по реализации Единой методической темы колледжа	В течение года	Педынина Е.И. Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А.	
5.3	Организация деятельности педагогического коллектива по реализации Программы развития ГБПОУ «БМК» на период 2018-2023 годы	В течение года	Администрация колледжа Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А.	
5.4	Организация деятельности Школы педагогического мастерства	В течение года	Педынина Е.И.	
5.5	Организация исследовательской, проектной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения	В течение года	Педынина Е.И.	
5.6	Организация деятельности федеральной пилотной площадки ФГБОУ ДПО «ИРПО» по теме «Внедрение федерального пакета методических разработок для обновления практики подготовки по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» в рамках федерального проекта «Современная школа» по внедрению методики преподавания общеобразовательных дисциплин (с 4.07.2022 г. по 31.12.2024 г.)	В течение года	Педынина Е.И. Сухорукова М.А. преподаватели общеобразовательных предметов	

5.7	Организация деятельности международной инновационной площадки «Опережающая подготовка педагогических кадров» по теме «Наставничество как условие повышения качества практико-ориентированной подготовки обучающихся колледжа» и в рамках проекта «Наставничество как условие повышения качества практической подготовки обучающихся в ГБПОУ «БМК» Республики Бурятия	В течение года	Педынина Е.И.	
5.8	Участие в федеральном проекте «Код будущего»	Первое полугодие Учебного года	Педынина Е.И. Шешукова Н.П.	
5.9	Организация работы педагогического коллектива по формированию у обучающихся личностных результатов реализации рабочих программ воспитания в рамках учебной деятельности	В течение года	Педынина Е.И. Цыренжапова А.В. педагогические работники методист	
5.10	Организация деятельности Научного студенческого общества	В течение года	Методист	
5.11	Организация Дней науки. Проведение VI научно-практической конференции среди студентов и педагогических работников и студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей и профессионалов»	Февраль 2024 г. в сроки согласно положению об НПК	Педынина Е.И. методист	
5.12	Выпуск электронного сборника материалов VI научно-практической конференция среди студентов и педагогов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей и профессионалов»	Май 2024 г.	Методист	
5.13	Участие обучающихся в республиканских, межрегиональных научно-практических конференциях, форумах	Согласно графику РОО «Совет директоров РОО» и других учредителей мероприятий	Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А. методист	
5.14	Участия работников колледжа в деловой программе регионального чемпионата «Профессионалы» Республики Бурятия	Согласно графику	Меньшикова Н.С. Миронюк Л.В. Педынина Е.И. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б.	

5.15	Участие работников колледжа в деловой программе регионального этапа конкурса профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс»	Согласно графику	Червоник А.А.	
5.16	Участие представителя ГБПОУ «БМК» в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»	Март - апрель 2024г. (согласно графику)	Педынина Е.И. методист	
5.17	Проведения педагогами колледжа открытых учебных занятий, учебных практик, мастер-классов в целях трансляции лучших педагогических, воспитательных практик, обобщения передового педагогического опыта	В течение года Согласно графику	Педынина Е.И. методист	
5.18	Организация и проведение тематического педагогического совета	апрель 2024 г.	Педынина Е.И.	
5.19	Проведение внутриучрежденческой Выставки методической продукции «Методические новации-2024»	Май 2024 г.	Педынина Е.И. методист	
5.20	Фестиваль лучших практик наставничества - 2024	Май 2024 г.	Педынина Е.И. методист	
5.21	Участие педагогических и управленческих кадров колледжа в региональных межрегиональных научно-практических конференциях, форумах, семинарах	В течение года	Педынина Е.И. методист	
5.22	Руководство республиканским методическим объединением методических служб ПОО РБ, проведение заседаний РМО	В течение года	Педынина Е.И.	
5.23	Организация взаимодействия с другими образовательными организациями, РМО РОО «Совет директоров ПОО», ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	В течение года	Ларионова А.О. Меньшикова Н.С. Педынина Е.И. Сухорукова М.А. Шешукова Н.П. Мункуева Э.Б. Червоник А.А.	
5.24	Экспертная деятельность в ПОО Республике Бурятия	В течение года	Эксперты от ГБПОУ «БМК»	
<b>6. АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>				
6.1	Создание базы данных о педагогических и управленческих кадрах	Сентябрь 2023 г.	Методист	
6.2	Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников для адресного формирования направлений повышения квалификации, профессиональной переподготовки, индивидуальной коррекционно-методической работы	Сентябрь 2023 г.	Педынина Е.И.	

6.3	Организация контроля на уровне администрации, учебно-методического объединения, отдельных педагогических работников по основным вопросам образовательного процесса и его результатов	В течение года	Администрация колледжа Педынина Е.И.	
6.4	Сбор и обработка информации о результатах методической, научно-методической деятельности работников колледжа	В течение года	Методист	
6.5	Сбор и обработка информации о результатах методической, научно-методической деятельности УМО	В течение года	Педынина Е.И.	
6.6	Изучение, обобщение педагогического опыта. Анализ учебных занятий, учебных практик, мастер-классов, внеклассных мероприятий. Рекомендации по улучшению педагогической деятельности	В течение года	Педынина Е.И. методист	
6.7	Подготовка сведений для формирования отчета СПО-1	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Педынина Е.И. методист	
6.8	Подготовка сведений для формирования отчета по самообследованию	Март -апрель 2024 г.	Педынина Е.И. методист	
6.9	Подготовка сведений для формирования отчета СПО -Мониторинг	Согласно графику	Педынина Е.И. методист	
6.10	Оценка эффективности деятельности преподавателей и мастеров п/о за учебный год	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Методист	
6.11	Анализ научно-методической работы колледжа, определение направлений ее совершенствования	Декабрь 2023 г. Июнь 2024 г.	Педынина Е.И. методист	
6.12	Реализация системы материального и морального стимулирования педагогических работников за эффективность научно-методической работы	В течение года	Педынина Е.И.	

Руководитель по НМР



Е.И. Педынина