

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	СМК-П-1.2-04-2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БМК»

Н.Ц. Ринчинов

« 4 » февраля

2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СМК-П-1.2-04-2021

г. Улан-Удэ, 2021

Версия 02	Дата введения: 04.02.2021	Стр. 1 из 11
-----------	---------------------------	--------------

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	СМК-П-1.2-04-2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета колледжа, Протокол от «28» января 2021 г. № 4

1. РАЗРАБОТАНО:
Руководитель НМР



Е.И. Педынина

2. СОГЛАСОВАНО:
Первый заместитель директора,
Представитель руководства по качеству



А.О. Ларионова

3. Дата введения в действие: «__» _____ 20__ г.

(приказ по ГБПОУ «БМК» от «__» _____ 20__ г. № _____)

Настоящий документ системы менеджмента качества ГБПОУ «БМК» разработан в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000 версии 2015 года.

Документ вводится в действие с момента утверждения.

Электронная версия настоящего документа доступна для чтения и находится на сервере колледжа (Документация СМК).

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «БМК»

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	СМК-П-1.2-04-2021

Содержание

1.	Область применения	4
2.	Нормативные ссылки	4
3.	Термины, определения и сокращения	4
4.	Общие положения	5
5.	Компетенции Научно-методического совета	6
6.	Организация деятельности Научно-методического совета	7
7.	Права Научно-методического совета	7
8.	Ответственность Научно-методического совета	8
9.	Делопроизводство Научно-методического совета	8
10.	Заключительные положения	9
	Лист регистрации изменений	10
	Лист ознакомления сотрудников	11

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	СМК-П-1.2-04-2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ
СОВЕТЕ**

СМК-П-1.2-04-2021

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о Научно-методическом совете (далее – Положение) регламентирует деятельность и определяет основные задачи, компетенции, организацию деятельности Научно-методического совета в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский многопрофильный колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение разработано с учетом требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и распространяется на все структурные подразделения колледжа, осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и использующие документы системы менеджмента качества (СМК).

2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящем стандарте учтены требования следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 464);
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9004-2019 Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации;
- ГОСТ Р 52614.2- 2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Бурятия;
- Устав, Программа развития, локальные акты и организационно-методические документы системы менеджмента качества колледжа.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем положении используются следующие определения:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	
		СМК-П-1.2-04-2021

образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Научно-методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, созданный для разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса по всем специальностям, направлениям и уровням подготовки специалистов.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

3.2. В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

УМК – учебно-методический комплекс;

СМК - Система менеджмента качества.

4. Общие положения

4.1. Научно-методический совет является коллегиальным органом управления научно-методической деятельностью колледжа.

4.2. Научно-методический совет создается с целью разработки и реализации единой методической темы колледжа, обеспечения качества профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования по реализуемым образовательным программам колледжа.

Деятельность членов Научно-методического совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4.3. В своей деятельности Научно-методический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Бурятия в сфере образования, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом колледжа и настоящим Положением.

4.4. Основными задачами Научно-методического совета являются:

- координация деятельности учебно-методических объединений;
- определение приоритетных направлений научно-методической работы колледжа и координация их осуществления;
- разработка предложений по улучшению качества образовательного процесса колледжа;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	СМК-П-1.2-04-2021

- экспертиза учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс в колледже (рабочих программ, УМК и т.п.);
- внедрение в практику работы колледжа современных методов и средств обучения, в том числе и ИКТ;
- разработка единых требований к организации учебно-методической работы в колледже;
- разработка предложений по созданию условий для развития профессиональных компетенций педагогов;
- обобщение опыта работы колледжа, рекомендация его к распространению;
- внедрение в учебный процесс положительного опыта колледжей и вузов России и зарубежных стран.

5. Компетенции Научно-методического совета

5.1.К компетенции Научно-методического совета относятся решение следующих вопросов:

- определение целей и основных направлений научно-методической и инновационной деятельности колледжа;
- утверждение плана научно-методической работы колледжа;
- координация научно-методической работы по совершенствованию образовательного процесса в колледже; подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности колледжа.
- рассмотрение и согласование проектов локальных актов колледжа, входящих в компетенцию Научно-методического совета;
- рассмотрение компонентов учебного плана, принятие решений о разработке/корректировке образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования;
- согласование программного, учебно-методического, научно-методического, информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями локальных нормативных актов;
- инициирование и создание новых педагогических объединений для решения задач развития и совершенствования образовательного процесса в колледже,
- инициирование и создание новых объединений обучающихся для решения задач развития формирования и совершенствования профессиональных и общих компетенций, личностного развития, реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности;
- координация научно-методической, инновационной деятельности (исследовательской, проектной) педагогических работников по приоритетным направлениям развития колледжа;
- координация исследовательской, проектной, творческой деятельности обучающихся по актуальным вопросам развития науки, научно-технического прогресса, цифровой экономики, гражданского общества;
- координация работы по обобщению и распространению педагогического опыта.
- иные вопросы, отнесенные к компетенции в соответствии с действующим законодательством.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	
		СМК-П-1.2-04-2021

6. Организация деятельности Научно-методического совета

6.1.В состав Научно-методического совета входят заместители директора, руководители структурных подразделений, непосредственно задействованные в организации образовательного процесса, заведующие отделениями, заведующие учебной частью, председатели учебно-методических объединений (методических объединений, др.) методисты. Персональный состав Научно-методического совета (председатель, члены) утверждается ежегодно приказом директора.

Председателем Научно-методического совета является первый заместитель директора. Научно-методический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления колледжем имеет бессрочный срок полномочий.

6.2.Заседания Научно-методического совета являются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Научно-методического совета.

6.3.Научно-методический совет проводит свои заседания один раз в месяц. Научно-методический совет может быть собран по инициативе его председателя, а также по инициативе двух третей членов Научно-методического совета.

6.4.Принятие решений Научно-методического совета осуществляется простым большинством голосов. Голосование по каждому вопросу повестки заседания проводится отдельно. Научно-методический совет в целях организации своей деятельности может избирать секретаря, который ведет протоколы заседаний. Научно-методический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Научно-методического совета.

6.5.Решение Научно-методического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее половины присутствующих членов Научно-методического совета.

6.6.Научно-методический совет не вправе выступать от имени колледжа.

6.7.Решения Научно-методического совета своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива колледжа и участников образовательного процесса.

6.8.Решения Научно-методического совета, принятые в рамках его компетенций и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными,

Обязательными для исполнения членами трудового коллектива колледжа и участниками образовательного процесса решения становятся после издания приказа директора колледжа «Об утверждении решений Научно-методического совета».

7. Права Научно-методического совета

7.1.Научно-методический совет имеет право:

- Участвовать в управлении колледжа совместно с другими органами самоуправления в рамках своих компетенций.
- Выходить с предложениями и заявлениями (в рамках своих компетенций) к учредителю.
- Вносить в повестку собрания рассмотрение отдельных вопросов общественной и трудовой жизни коллектива (в рамках своих компетенций).
- Требовать от всех членов трудового коллектива колледжа и участников образовательного процесса исполнения решений Научно-методического совета.

7.2.Каждый участник Научно-методического совета имеет право:

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение	СМК-П-1.2-04-2021
	о Научно-методическом совете	

- Потребовать обсуждения на заседании Научно-методического совета любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее ½ членов Научно-методического совета.
- При несогласии с решением Научно-методического совета, высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

8. Ответственность Научно-методического совета

8.1. Научно-методический совет несет ответственность:

- За выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним настоящим Положением компетенций и задач.
- За несоблюдение Устава колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов колледжа.
- За соответствие принимаемых решений законодательству РФ об образовании, Трудового законодательства и иным нормативным правовым актам РФ, Республики Бурятия.

8.2. Каждый участник Научно-методического совета несет ответственность:

- За несоблюдение Устава колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов колледжа.
- За невыполнение решений Научно-методического совета.
- За несоблюдение такта и уважения к мнению коллег в процессе обсуждения вопросов и принятия решений по вопросам повестки дня Научно-методического совета.

9. Делопроизводство Научно-методического совета

9.1. Заседания Научно-методического совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Научно-методического совета.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов педагогического коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического коллектива;
- принятые решения.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Научно-методического совета.

9.4. В случае фиксирования в протоколе мнений и предложений, высказанных отдельными членами Научно-методического совета, протокол подписывается также данными членами Научно-методического совета.

К протоколам могут быть приложены дополнительные материалы.

9.5. Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

9.6. Протоколы подшиваются в папку – дело, оформляются в соответствии с номенклатурой дел колледжа. По окончании учебного года, протоколы за учебный год оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства, прошиваются, пронумеровываются постранично, скрепляются печатью и хранятся в архиве колледжа 5 лет.

9.7. Годовой отчет о деятельности Научно-методического совета, составляемый

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	Положение о Научно-методическом совете	СМК-П-1.2-04-2021

председателем собрания, является составной частью общего годового отчета о работе колледжа.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

10.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на заседании Педагогического совета колледжа.

10.3. Все изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора колледжа.

10.4. Оригинал настоящего документа хранится в Отделе менеджмента качества.

10.5. Настоящий документ доводится до исполнителей согласно перечню рассылки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 332870841203528814747383963499644345735490146181

Владелец Ринчинов Николай Цырендоржиевич

Действителен с 17.10.2024 по 17.10.2025