	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «БМК»

Н.Ц. Ринчинов

« 4 » февраля

2021 г.




## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**СМК-П-1.2-02-2021**

г. Улан-Удэ, 2021

Версия 02	Дата введения: 04.02.2021	Стр. 1 из 11
-----------	---------------------------	--------------

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение рассмотрено и одобрено на Общем собрании работников и обучающихся, Протокол от «17» декабря 2020 г. № 2

1. РАЗРАБОТАНО:

Руководитель по УПР



Н.С. Меньшикова

2. СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора,  
Представитель руководства по качеству



А.О. Ларионова

3. Дата введения в действие:

« 4 » февраля 2021г.

(приказ по ГБПОУ «БМК» от « 4 » февраля 2021 г. №27/1-ОД)

Настоящий документ системы менеджмента качества ГБПОУ «БМК» разработан в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000 версии 2015 года.

Документ вводится в действие с момента утверждения.


Электронная версия настоящего документа доступна для чтения и находится на сервере колледжа (Документация СМК).

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

---


*Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «БМК»*

---

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

## Содержание

1.	Область применения	4
2.	Нормативные ссылки	4
3.	Термины, определения и сокращения	4
4.	Общие положения	5
5.	Компетенции Совета колледжа	5
6.	Организация деятельности Совета колледжа	6
7.	Права Совета колледжа	7
8.	Ответственность Совета колледжа	8
9.	Делопроизводство Совета колледжа	8
10.	Заключительные положения	9
	Лист регистрации изменений	10
	Лист ознакомления сотрудников	11

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**СМК-П-1.2-02-2021**

**1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение о совете учреждения (далее – Положение) регламентирует деятельность и определяет основные задачи, компетенции, организацию деятельности Совета учреждения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский многопрофильный колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение разработано с учетом требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и распространяется на все структурные подразделения колледжа, осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и использующие документы системы менеджмента качества (СМК).

**2. Нормативные ссылки**


2.1. В настоящем стандарте учтены требования следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 464);
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9004-2019 Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации;
- ГОСТ Р 52614.2- 2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Бурятия;
- Устав, Программа развития, локальные акты и организационно-методические документы системы менеджмента качества колледжа.

**3. Термины, определения и сокращения**

3.1. В настоящем положении используются следующие определения:

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

образовательной программы.

**Образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ.

**Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

**Педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Совет колледжа**- коллегиальный орган управления колледжа имеющий полномочия, определенные настоящим Уставом, с целью координации всех видов деятельности колледжа, решения вопросов стабильного функционирования колледжа, определения направлений и приоритетов развития колледжа, совершенствования и развития нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности в колледже.

3.2.В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СМК - Система менеджмента качества.

#### 4. Общие положения

4.1.Деятельность членов Совета учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4.2.В своей деятельности Совет учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Бурятия в сфере образования, Уставом колледжа и настоящим Положением.


4.3.Основными задачами Совета учреждения являются:

- разработка программы развития колледжа, выработка мер по её реализации;
- рассмотрение вопросов и принятие решений, направленных на выполнение государственного задания;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности колледжа; содействие рациональному использованию колледжем бюджетных средств, средств, полученных от приносящих доход деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- оказание помощи в организации и контроле за соблюдением в колледже здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

#### 5. Компетенции Совета учреждения

5.1. К компетенции Совета колледжа относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и принятие программы развития колледжа;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

- осуществление деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- определение показателей и критериев эффективности и результативности профессиональной деятельности работников колледжа;
- рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов колледжа в соответствии с установленной компетенцией, регламентирующих образовательную деятельность колледжа, урегулирование споров между участниками образовательных отношений, проектов локальных нормативных актов о структурных подразделениях колледжа, обособленных структурных подразделениях (филиалах и представительствах), проекта локального нормативного акта о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, за исключением проектов локальных нормативных актов, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции других органов управления колледжем или в соответствии действующим трудовым законодательством принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников;
- организация контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- рассмотрение и принятие решений по вопросу инициативных предложений по совершенствованию и развитию колледжа;
- рассмотрение и принятие решений по вопросу установления видов и условий поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурно-спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности обучающихся;
- определение направлений взаимодействий колледжа с государственными и общественными организациями
- иные вопросы, отнесенные к компетенции в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Организация деятельности Совета учреждения**


6.1.В состав Совета учреждения входят директор, работники колледжа, представитель Студенческого совета, представитель Совета родителей, избранные на заседании Общего собрания.

Количество членов Совета учреждения может составлять не менее пяти и не более пятнадцати человек. Председатель Совета учреждения избирается простым большинством голосов на заседании Совета учреждения.

6.2.В состав Совета учреждения могут входить представитель работодателей, которые могут избираться и доизбираться ежегодно.

В работе Совета учреждения может участвовать любой работник колледжа, если этого требует рассматриваемый вопрос, а также работники органов управления образованием, обучающиеся, их родители, представители заинтересованных организаций.

Состав Совета учреждения утверждается на общем собрании работников колледжа сроком на 3 года и объявляется приказом директора.

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

В случае, если член Совета учреждения был избран в период полномочий основного состава Совета учреждения, то срок окончания полномочий считается равным сроку окончания полномочий основного состава.

В случае выбытия из состава Совета учреждения членов на вакантное место могут быть кооптированы представители соответствующих структурных подразделений и представители обучающихся.

На заседание Совета учреждения могут быть приглашены (по инициативе директора колледжа) представители учредителя колледжа, представители общественных организаций, органов государственного управления, родители (законные представители) обучающихся, представители обучающихся. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и участвовать в обсуждении вопросов (в рамках своих компетенций).

6.3. Заседания Совета учреждения являются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Совета. Совет учреждения проводит свои заседания по мере необходимости. Совет учреждения может быть собран по инициативе его председателя, а также по инициативе двух третей членов Совета учреждения. Принятие решений Советом учреждения осуществляется простым большинством голосов. Голосование по каждому вопросу повестки заседания проводится отдельно. Совет учреждения в целях организации своей деятельности может избирать секретаря, который ведет протоколы заседаний. Совет учреждения принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Совета учреждения считается принятым, если за него проголосовали не менее половины присутствующих членов Совета учреждения.


6.4. Заседания Совета учреждения проводятся в соответствии с планом работы, разработанным на начало учебного года и утвержденным председателем Совета.

6.5. Работники колледжа приглашаются на собрание и оповещаются о программе (повестке дня) не позднее, чем за три дня до даты проведения собрания (за исключением экстренных случаев).

6.6. Председателем Совета учреждения по должности является директор колледжа. Для ведения Совета колледжа из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Совета учреждения исполняют свои обязанности на общественных началах.

6.7. Председатель Совета учреждения:

- организует деятельность Совета учреждения;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за три дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение Совета учреждения (совместно с администрацией колледжа);
- определяет повестку дня (совместно с лицами, по инициативе которых собирается заседание);
- контролирует выполнение решений Совета учреждения (совместно с администрацией колледжа);
- информирует всех членов трудового коллектива о решениях, принятых на Совете учреждения, участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц;

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

- составляет годовой отчет о деятельности Совета учреждения.

6.8. Совет учреждения, в соответствии с Уставом колледжа, правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины состава Совета учреждения.

6.9. Решения Совета учреждения принимаются, в соответствии с компетенцией Совета учреждения, открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета учреждения.

6.10. Решения Совета учреждения своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива колледжа и участников образовательного процесса.

6.11. Решения Совета учреждения, принятые в рамках его компетенций и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения членами трудового коллектива колледжа и участниками образовательного процесса решения становятся после издания приказа директора колледжа «Об утверждении решений Совета учреждения».

6.12. Совет учреждения не вправе выступать от имени колледжа.

## 7. Права Совета колледжа

7.1. Совет учреждения имеет право:

- Участвовать в управлении колледжем совместно с другими органами самоуправления в рамках своих компетенций.

- Выходить с предложениями и заявлениями (в рамках своих компетенций) к учредителю.

- Вносить в повестку собрания рассмотрение отдельных вопросов общественной и трудовой жизни коллектива (в рамках своих компетенций).

- Требовать от всех членов трудового коллектива колледжа и участников образовательного процесса исполнения решений Совета учреждения.

7.2. Каждый участник Совета учреждения имеет право:

- Потребовать обсуждения Совета учреждения любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее 2/3 членов Совета учреждения.

- При несогласии с решением Совета учреждения, высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;


- в связи с окончанием колледжа или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего Студенческий совет.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в установленном порядке.

## 8. Ответственность Совета учреждения

8.1. Совет учреждения несет ответственность:



	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

- За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним настоящим Положением компетенций и задач.

- За несоблюдение Устава колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов колледжа.

- За соответствие принимаемых решений законодательству РФ об образовании, Трудового законодательства и иным нормативным правовым актам РФ, Республики Бурятия.

8.2.Каждый участник Совета учреждения несет ответственность:

- За несоблюдение Устава колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов колледжа.

- За невыполнение решений Совета учреждения.

- За несоблюдение такта и уважения к мнению коллег в процессе обсуждения вопросов и принятия решений по вопросам повестки дня Совета колледжа.

## **9. Делопроизводство Совета учреждения**

9.1.Заседания Совета учреждения оформляются протоколом, который ведет секретарь Совета.

9.2.В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие членов трудового коллектива;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;

- принятые решения.

9.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета учреждения.

9.4.Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

9.5. Протоколы подшиваются в папку – дело, оформляются в соответствии с номенклатурой дел колледжа. По окончании учебного года, протоколы за учебный год оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства, прошиваются, пронумеровываются постранично, скрепляются печатью и хранятся в архиве колледжа 5 лет.

9.6.Годовой отчет о деятельности Совета учреждения, составляемый председателем собрания, является составной частью общего годового отчета о работе колледжа.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

10.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Общем собрании работников и обучающихся.

10.3. Все изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора колледжа.

10.4. Оригинал настоящего документа хранится в Отделе менеджмента качества.

10.5. Настоящий документ доводится до исполнителей согласно перечню рассылки.



Министерство образования и науки Республики Бурятия  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»


Система менеджмента качества

СМК-П-1.2-02-2021

**Положение  
о совете учреждения**

**Лист регистрации изменений**

Номер изменения	Содержание изменения	Основание изменения	Дата изменения	Подпись лица, внесшего изменение

	Министерство образования и науки Республики Бурятия	
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»	
	Система менеджмента качества	
	<b>Положение о совете учреждения</b>	
		<b>СМК-П-1.2-02-2021</b>

**Лист ознакомления сотрудников**

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 332870841203528814747383963499644345735490146181

Владелец Ринчинов Николай Цырендоржиевич

Действителен с 17.10.2024 по 17.10.2025