МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный коллеж»**

**(ГБПОУ «БМК»)**

ПРИКАЗ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. №\_\_\_\_\_\_\_

*О проведении  Выставки методической продукции «Методические новации-2019» среди* *работников ГБПОУ «БМК»*

В целях развития методической компетентности педагогических и руководящих работников колледжа, повышения качества методических материалов, совершенствования комплексного учебно-методического обеспечения образовательных программ в соответствии с Планом научно-методической работы на 2018-2019 учебный год, Положением о выставке методической продукции «Методические новации-2019»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Выставку методической продукции «Методические новации-2019» среди работников ГБПОУ «БМК» (далее – Выставка) в следующие сроки:

I этап – отборочный (до 10 июня 2019 г.)

II этап – оформление Выставки (до 14 июня 2019 г.).

III этап – творческая презентация методической продукции (до 19 июня 2019 г.).

IV этап – подведение итогов Выставки (до 21 июня 2019 г.).

2. Возложить организацию подготовки и проведения Выставки на оргкомитет в составе:

Ларионова А.О., к.п.н., первый заместитель директора – председатель оргкомитета;

Педынина Е.И., к.п.н., руководитель по НМР;

Кишиктуева Е.П., методист;

Семенникова С.Л., руководитель по УПР;

Цыренжапова А.В., руководитель по СВР;

Меньшикова Н.С., зав. отделением;

Михалева Л.С., зав. отделением;

Сухорукова М.А., преподаватель, председатель УМО по дисциплинам общеобразовательного, ОГСЭ и ЕН циклов;

Шешукова Н.П., преподаватель, председатель УМО по ППССЗ технического профиля;

Воронцова Н.В., преподаватель, председатель УМО по ППССЗ технологического и социально-экономического профиля;

Урсова О.В., преподаватель, председатель УМО по ППКРС;

Цыбикова Р.Ч. преподаватель, председатель УМО по АОП для инвалидов и лиц с ОВЗ;

Вахрушина С.Ю. библиотекарь;

Бандеева Н.Б., библиотекарь.

3. Утвердить состав экспертной комиссии Выставки:

Ларионова А.О., к.п.н., первый заместитель директора – председатель комиссии;

Педынина Е.И., к.п.н., руководитель по НМР;

Цыренжапова А.В., руководитель по СВР;

Семенникова С.Л., руководитель по УПР;

Меньшикова Н.С., зав. отделением;

Михалева Л.С., зав. отделением.

4. Утвердить Смету расходов на проведение Выставки.

5. Бухгалтерии выделить финансовые средства, согласно утвержденной смете расходов. (*отв.* *Битухеева Д.Б.)*

6.Подготовить проект приказа об Итогах Выставки в срок до 24 июня 2019 г. *(Отв. Педынина Е.И.)*

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Педынину Е.И., руководителя по НМР.

Директор Н.Ц. Ринчинов

Согласовано

первый заместитель директора А.О. Ларионова

гл. бухгалтер Д.Б. Битухеева

Исп. Педынина Е.И.

8(3012) 480648 доб. 105

Лист ознакомления с приказом № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

| № п.п. | ФИО | Дата | Подпись |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Педынина Е.И. |  |  |
|  | Кишиктуева Е.П. |  |  |
|  | Семенникова С.Л. |  |  |
|  | Цыренжапова А.В. |  |  |
|  | Меньшикова Н.С. |  |  |
|  | Михалева Л.С. |  |  |
|  | Сухорукова М.А. |  |  |
|  | Шешукова Н.П. |  |  |
|  | Воронцова Н.В. |  |  |
|  | Урсова О.В |  |  |
|  | Цыбикова Р.Ч |  |  |
|  | Вахрушина С.Ю. |  |  |
|  | Бандеева Н.Б. |  |  |