

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский многопрофильный колледж»
(ГБПОУ «БМК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома
А.Г. Прыткова

«22» 04 2019 г.



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении
Организационно – правовое обеспечение и информационное сопровождение					
1.	Создание состава рабочей комиссии по внедрению профессиональных стандартов	Отдел кадров	Апрель 2019 г.	Приказ директора	<i>выполнено СП № 121/1-ОД от 22.04.2019</i>
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	Отдел кадров		Приказ директора	<i>выполнено СП № 121/1-ОД от 22.04.2019</i>
3.	Разъяснительная работа. Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями в части применения профессиональных стандартов	Рабочая группа	Август 2019 г.	Протокол заседания Общего собрания работников	<i>выполнено Протокол общ. собр. № 1 от 30.08.2019г.</i>
4.	Ознакомление работников с внедрением профессиональных стандартов	Отдел кадров	Сентябрь-Октябрь 2019 г.	Уведомления работникам	<i>выполнено 10.10.2019г.</i>
Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
5.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в организации	Отдел кадров	Сентябрь 2019 г.	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	<i>выполнено</i>

6.	Анализ соответствия текущих наименований должностей, предусмотренных штатным расписанием организации, наименованиям должностей, указанных в профессиональных стандартах	Рабочая группа	Сентябрь 2019 г.	Составление списка должностей, подлежащих замене в штатном расписании	<i>В.А.Смирнов</i>
7.	Проверка должностных обязанностей работников на соответствие профессиональным стандартам	Рабочая группа	Сентябрь-Декабрь 2019 г.	Приведение должностных инструкций в соответствие с профессиональными стандартами Приказ об утверждении и введении в действие должностных инструкций в новой редакции	<i>В.А.Смирнов</i> <i>Отр. № 108/1-02 от 24.04.2020г.</i>
8.	Подготовка Дополнительных соглашений к трудовым договорам	Отдел кадров	Декабрь 2019 г.	Дополнительные соглашения к трудовым договорам	<i>В.А.Смирнов</i> <i>от 24.04.2020г.</i>
9.	Внесение изменений в штатное расписание и трудовые договоры. Внесение изменений в раздел правил внутреннего трудового распорядка «Порядок приема и увольнения работников». Внесение изменений в другие локальные акты организации (коллективный договор, положение об аттестации).	Главный бухгалтер Отдел кадров Рабочая группа	Ноябрь-Декабрь 2019 г.	Проект нового штатного расписания. Подписание с работниками дополнительных соглашений к трудовым договорам о переводе на другую должность. Издание приказов о переводе. Фиксирование перевода в личных карточках работников (форма	<i>В.А.Смирнов</i>

				№ Т-2) и в трудовых книжках. Измененные локальные акты организации	<i>Лр. № 11371-08 от 13.05.2020 "Об актуализации лс. актов"</i>
10.	Проведение аттестации работников с учетом квалификационных требований профстандартов.	Аттестационная комиссия колледжа	Согласно Плану подготовки кадров на год	Список работников, чья квалификация не соответствует требованиям профстандарта. Подготовка проекта плана обучения сотрудников.	<i>Согласно Плану аттестации</i>
11.	Подбор образовательных мероприятий для работников в организации.	Отдел кадров	Сентябрь 2019 г.	Обучение сотрудников, чья квалификация по результатам аттестации не соответствует требованиям профессиональных стандартов	<i>Согласно Плану подготовки кадров</i>
Заключительный					
12.	Осуществление приема на работу вновь принимаемых сотрудников по должностям, к которым применяется профессиональный стандарт, в соответствии с требованиями Профессионального стандарта	Новые должностные инструкции			<i>в работе рост. экм</i>

Разработчик

Харченко Ю.А., инспектор по кадрам

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 332870841203528814747383963499644345735490146181

Владелец Ринчинов Николай Цырендоржиевич

Действителен с 17.10.2024 по 17.10.2025