

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | СМК-П-1.2-01-2021 |

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «БМК»

Н.Ц. Ринчинов

« 4 » февраля 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СМК-П-1.2-01-2021

г. Улан-Удэ, 2021

| | | |
|-----------|---------------------------|--------------|
| Версия 02 | Дата введения: 04.02.2021 | Стр. 1 из 11 |
|-----------|---------------------------|--------------|

| | | |
|--|---|--------------------------|
| | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Общего собрания работников и обучающихся, Протокол от «17» декабря 2020 г. № 2

1. РАЗРАБОТАНО:

Руководитель по УПР

Н.С. Меньшикова

2. СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора,
Представитель руководства по качеству

А.О. Ларионова

3. Дата введения в действие:

« 4 » февраля 2021г.

(приказ по ГБПОУ «БМК» от « 4 » февраля 2021 г. №27/1-ОД)

Настоящий документ системы менеджмента качества ГБПОУ «БМК» разработан в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000 версии 2015 года.

Документ вводится в действие с момента утверждения.

Электронная версия настоящего документа доступна для чтения и находится на сервере колледжа (Документация СМК).

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «БМК»

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

Содержание

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | Область применения | 4 |
| 2. | Нормативные ссылки | 4 |
| 3. | Термины, определения и сокращения | 4 |
| 4. | Общие положения | 5 |
| 5. | Компетенции общего собрания | 6 |
| 6. | Организация деятельности общего собрания | 6 |
| 7. | Права общего собрания | 7 |
| 8. | Ответственность общего собрания | 8 |
| 9. | Делопроизводство общего собрания | 8 |
| 10. | Заключительные положения | 9 |
| | Лист регистрации изменений | 10 |
| | Лист ознакомления сотрудников | 11 |

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СМК-П-1.2-01-2021

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников и обучающихся (далее – Положение) регламентирует деятельность и определяет основные задачи, компетенции, организацию деятельности Общего собрания работников и обучающихся (далее – Общее собрание) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский многопрофильный колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение разработано с учетом требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и распространяется на все структурные подразделения колледжа, осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и использующие документы системы менеджмента качества (СМК).

2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящем стандарте учтены требования следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 464);
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9004-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации;
- ГОСТ Р 52614.2- 2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Бурятия;
- Устав, Программа развития, локальные акты и организационно-методические документы системы менеджмента качества колледжа.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем положении используются следующие определения:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Общее собрание – высший коллегиальный орган управления Колледжа.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

3.2. В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СМК - Система менеджмента качества.

4. Общие положения

4.1. Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее собрание) является высшим коллегиальным органом управления колледжа.

4.2. Целями Общего собрания являются расширение коллегиальных, демократических форм управления, реализация права работников и обучающихся колледжа на участие в управлении, а также развитие и совершенствование образовательной деятельности.

4.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Бурятия в сфере образования и труда, Уставом колледжа и настоящим Положением.

4.4. Общее собрание созывается для решения следующих задач:

- решение наиболее важных вопросов и задач деятельности трудового коллектива колледжа;
- решение вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов колледжа, отнесенных к компетенции Общего собрания.

4.5. Общее собрание формируется из работников колледжа всех категорий по основному месту работы (в том числе на условиях неполного рабочего дня) без их дополнительного избрания, а также представителей обучающихся.

Представителями обучающихся, входящими в состав Общего собрания, являются Нормы представительства от различных групп обучающихся устанавливаются из расчёта

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

– один обучающийся от каждой реализуемой в колледже образовательной программы СПО (ППССЗ и ППКРС).

Списочный состав Общего собрания для участия в заседаниях Общего собрания утверждается приказом директора колледжа на учебный год.

На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель координирует работу Общего собрания.

4.6. Общее собрание имеет бессрочный срок полномочий.

5. Компетенции общего собрания работников и обучающихся

5.1. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относятся:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией колледжа;
- обсуждение вопросов регулирования трудовых отношений в колледже;
- вынесение предложений по совершенствованию работы колледжа;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников колледжа;
- контроль за выполнением Устава колледжа, внесение предложений по устранению нарушений Устава.
- разработка и принятие положения о Совете колледжа, избрание состава Совета колледжа, рассмотрение результатов его работы;
- разработка и принятие локальных нормативных актов об оплате труда работников колледжа, трудовых отношениях, урегулировании споров между участниками трудовых отношений;
- при необходимости принятие решения о создании временных или постоянных комиссий, установлении и утверждении их полномочий;
- обсуждение важных вопросов работы колледжа и принятие по ним решений рекомендательного характера, обращений;
- рассмотрение иных вопросов, выносимых директором или Советом колледжа, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия.

6. Организация деятельности общего собрания

6.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники, для которых колледж является основным местом работы без их дополнительного избрания и представители обучающихся.

6.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены (по инициативе директора колледжа) представители учредителя колледжа, представители общественных организаций, органов государственного управления, родители (законные представители) обучающихся, представители обучающихся. Приглашенные лица пользуются правом

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

совещательного голоса, могут вносить предложения и участвовать в обсуждении вопросов (в рамках своих компетенций).

6.3. Общее собрание проводит свои заседания не реже 2 раз в учебном году.

Решение о созыве Общего собрания принимается Директором не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания, и оформляется приказом.

С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники колледжа и представители обучающихся. Ознакомление с приказом осуществляется путем опубликования приказа на официальном сайте колледжа, а также его публичного размещения на информационных стендах.

Заседания Общего собрания являются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Общего собрания.

Заседания Общего собрания инициируются распоряжением директора колледжа не реже двух раз в течение учебного года. Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива может быть инициирован директором колледжа или по разрешению директора на основании заявления ½ членов Общего собрания трудового коллектива, поданного в письменном виде на имя директора колледжа.

6.4. Заседания Общего собрания проводятся по программе (повестке дня), первым пунктом которой является вопрос о рассмотрении выполнения решений предыдущего заседания.

6.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания исполняют свои обязанности на общественных началах.

6.6. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за три дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания (совместно с администрацией колледжа);
- определяет повестку дня (совместно с лицами, по инициативе которых собирается собрание);
- контролирует выполнение решений общего собрания (совместно с администрацией колледжа);
- информирует всех членов трудового коллектива о решениях, принятых на Общем собрании участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц;
- составляет годовой отчет о деятельности Общего собрания.

6.7. Общее собрание, в соответствии с Уставом колледжа, правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины состава работников колледжа.

6.8. Решения Общего собрания принимаются в соответствии с компетенцией Общего собрания, открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

6.9. Общее собрание не вправе выступать от имени колледжа.

6.10. Решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива колледжа и участников образовательного процесса.

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

6.11. Решения Общего собрания, принятые в рамках его компетенций и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения членами трудового коллектива колледжа и участниками образовательного процесса решения становятся после издания приказа директора колледжа «Об утверждении решений Общего собрания».

7. Права общего собрания

7.1. Общее собрание имеет право:

- Участвовать в управлении колледжем совместно с другими органами самоуправления в рамках своих компетенций.
- Выходить с предложениями и заявлениями (в рамках своих компетенций) к учредителю.
- Вносить в повестку собрания рассмотрение отдельных вопросов общественной и трудовой жизни коллектива (в рамках своих компетенций).
- Требовать от всех членов трудового коллектива колледжа и участников образовательного процесса исполнения решений Общего собрания.

7.2. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее ½ членов Общего собрания.
- При несогласии с решением Общего собрания, высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

8. Ответственность общего собрания

8.1. Общее собрание несет ответственность:

- За выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним настоящим Положением компетенций и задач.
- За несоблюдение Устава колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов колледжа.
- За соответствие принимаемых решений законодательству РФ об образовании, Трудового законодательства и иным нормативным правовым актам РФ, Республики Бурятия.

8.2. Каждый участник Общего собрания несет ответственность:

- За несоблюдение Устава колледжа, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов колледжа.
- За невыполнение решений Общего собрания.
- За несоблюдение такта и уважения к мнению коллег в процессе обсуждения вопросов и принятия решений по вопросам повестки дня Общего собрания.

9. Делопроизводство общего собрания

9.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.

9.2. В протоколе фиксируются: дата проведения; количественное присутствие членов трудового коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения,

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия | |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж» | |
| | Система менеджмента качества | |
| | Положение об общем собрании работников и обучающихся | |
| | | СМК-П-1.2-01-2021 |

рекомендации и замечания членов трудового коллектива; принятые решения.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

9.4. Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

9.5. Протоколы подшиваются в папку – дело, оформляются в соответствии с номенклатурой дел колледжа. По окончании учебного года, протоколы за учебный год оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства, прошиваются, пронумеровываются постранично, скрепляются печатью и хранятся в архиве колледжа 5 лет.

9.6. Годовой отчет о деятельности Общего собрания, составляемый председателем собрания, является составной частью общего годового отчета о работе колледжа.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

10.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на заседании Общего собрания работников и обучающихся.

10.3. Все изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора колледжа.

10.4. Оригинал настоящего документа хранится в Отделе менеджмента качества.

10.5. Настоящий документ доводится до исполнителей согласно перечню рассылки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 332870841203528814747383963499644345735490146181

Владелец Ринчинов Николай Цырендоржиевич

Действителен с 17.10.2024 по 17.10.2025