МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Байкальский многопрофильный колледж»
(ГБПОУ «БМК»)

СОГЛАСОВАНО:
первый заместитель директора
ГБПОУ «БМК»
_____А.О. Ларионова
«07» 09 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор
ГБПОУ «БМК»
_____Н.Ц. Ринчинов
«01» 09 2026 г.

ПЛАН
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Улан-Удэ, 2026

Единая методическая тема колледжа на 2026-2027 учебный год:

«Проектирование системы формирующего оценивания как инструмента инженерии образовательного процесса в колледже»

Цель научно-методической работы:

Методическое обеспечение образовательного процесса, развитие кадрового потенциала, научно-методическое сопровождение инновационной деятельности колледжа.

Основные задачи научно-методической работы:

1. Организация работы педагогического коллектива по реализации Единой методической темы ГБПОУ «БМК».
2. Совершенствование учебно-методического обеспечения реализуемых образовательных программ (ППССЗ, ППКРС, АОППО).
3. Реализация федерального проекта «Профессионалитет» по ООП СПО 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (как сетевая ПОО).
4. Методическое сопровождение обеспечения качества организации учебного процесса и его результатов.
5. Организация наставничества в колледже по различным формам.
6. Создание условий для развития профессионального мастерства педагогических работников посредством. Оказание методической помощи в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов.
7. Методическое сопровождение аттестационных процедур педагогических работников колледжа.
8. Трансляция лучших педагогических практик на различном уровне. Участие педагогических работников и обучающихся в научных, методических, конкурсных мероприятиях на различном уровне.

Кадровое обеспечение научно-методической работы в колледже:

- руководитель по НМР;
- методист.

Основные направления научно-методической работы:

1. Организационная работа
2. Методическая работа
3. Информационная работа
4. Консультативная работа
5. Научно-методическая работа
6. Аналитическая работа

Коллегиальный орган управления научно-методической работой:

Научно-методический совет

Методические структуры колледжа:

1) Учебно-методические объединения;
2) Школа молодого педагога;
3) Школа педагогического мастерства;
4) Временные рабочие (проектные) группы.

Формы научно-методической работы:

- тематический педсовет;
- научно-методический совет;
- реализация Единой методической темы;
- учебно-методические объединения педагогических работников (УМО);
- методические семинары;
- открытые учебные занятия, учебные практики, мастер-классы;
- организация декад УМО;
- взаимопосещение учебных занятий, практик;
- участие педагогических работников и обучающихся в олимпиадах, конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня;
- организация работы с молодыми педагогами;
- наставничество;
- повышение квалификации руководящих и педагогических работников;
- аттестация работников;
- конкурсное движение;
- исследовательская, экспериментальная, проектная деятельность и др.

Номенклатура дел методического кабинета включает:

«Нормативные акты РФ, РБ»;
«Федеральные государственные образовательные стандарты»;
«Профессиональные стандарты, ЕТКС»;
«Организационные документы отдела НМР»;
«Программа развития ГБПОУ «БМК»»,
«Локальные нормативные акты по научно-исследовательской, методической деятельности»;
«Входящие документы»;
«Исходящие документы»;
«Планы и отчеты отдела НМР»;
«Приказы, сметы»;
«Протоколы планерных и иных совещаний»;
«Внутренняя служебная переписка»;

«Педагогический совет»;
«Научно-методический совет»;
«Школа педагогического мастерства»;
«Школа молодого педагога»;
«Учебно-методическое объединение»;
«Методические семинары»;
«Повышение квалификации работников»;
«Кадры. Аттестация работников»;
«ГБПОУ «БМК». Инновационная деятельность»;
«РАБОТНИКИ. Инновационная, исследовательская, проектная деятельность»;
«РАБОТНИКИ. Конкурсы / чемпионаты профессионального мастерства»;
«РАБОТНИКИ. Конкурсные мероприятия РАБОТНИКИ. Научные мероприятия, конференции, форумы»;
«РАБОТНИКИ. Открытые мероприятия»;
«РАБОТНИКИ. Мониторинг качества деятельности»;
«РАБОТНИКИ. Взаимопосещение»;
«СТУДЕНТЫ. Инновационная, исследовательская, проектная деятельность»;
«СТУДЕНТЫ. Конкурсы / чемпионаты профессионального мастерства»;
«СТУДЕНТЫ. Конкурсные мероприятия»;
«СТУДЕНТЫ. Научные мероприятия, конференции, форумы и др.»

График работы научно-методической службы

День недели	**Учебный корпус**	**Время**
Понедельник	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Вторник	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Среда	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Четверг	Учебный корпус № 1	8:30 - 17:00
Пятница	Учебный корпус № 2	8:30 - 17:00

Научно-методическая работа в колледже выстраивается в соответствии законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, локальными актами ГБПОУ «БМК», Планом научно-методической работы на учебный год.

Управление научно-методической работой (планирование, организация, координация, мотивация, контроль) в колледже осуществляет руководитель по НМР.

Непосредственное выполнение методической, научно-методической деятельности по всем направлениям НМР осуществляет методист, председатели УМО, педагогические работники.

Эффективность научно-методической службы колледжа определяется уровнем профессионализма педагогических работников, уровнем научно-

методического обеспечения образовательного процесса, результативностью, достижениями педагогических работников и обучающихся на внутриучрежденческом и региональном уровне.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Прим.
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
1.1	Определение методической темы колледжа на 2026-2027 уч.г.	Август 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.2	Планирование научно-методической работы на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.3	Планирование заседаний Научно-методического совета на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.4	Планирование деятельности учебно-методических объединений (УМО) на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Председатели УМО	
1.5	Планирование деятельности Школы молодого (начинающего) педагога на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.6	Планирование деятельности Школы педагогического мастерства на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.7	Определение тематики Методических семинаров на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.8	Подготовка проекта приказа о составе Научно-методического совета на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.9	Подготовка проекта приказа о составе учебно-методических объединений на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.10	Подготовка проекта приказа о составе Школы молодого (начинающего) педагога на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.11	Подготовка проекта приказа о составе Школы педагогического мастерства на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.12	Подготовка проекта приказа об организации наставничества в ГБПОУ «БМК» в 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.13	Составление графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.14	Составление графика аттестации педагогических работников на соответствие квалификационной категории на 2026-2027 уч.г.	Сентябрь 2026 г.	Педынина Е.И.	
1.15	Составление графика посещения учебных занятий, учебных практик на 2026-2027 уч.г. (по полугодиям)	Сентябрь 2026 г. Январь 2027 г.	Педынина Е.И.	

1.16	Разработка, корректировка локальных актов по направлениям научно-методической работы (при необходимости)	В течение года	Педынина Е.И.	
1.17	Составление графиков проведения декад УМО, необходимых положений об олимпиадах конкурсах и др.	За две недели до проведения декад	Председатели УМО	
1.18	Разработка положения о проведении республиканской олимпиады по учебной дисциплине «Метрология, стандартизация и сертификация» среди студентов ПОО РБ	Март 2027 г.	Педынина Е.И., Гармаева И.А.	
1.19	Разработка положения о проведении внутриучрежденческой IX научно-практической конференция среди студентов и педагогов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей и профессионалов»	Январь 2027 г.	Педынина Е.И.	
1.20	Разработка положения о проведении внутриучрежденческой Выставки методической продукции «Методические новации-2027»	Март 2027 г.	Педынина Е.И.	
1.21	Разработка программы 1-го отборочного (внутриучрежденческого) этапа всероссийского конкурса «Мастер года»	Январь 2027 г.	Педынина Е.И.	
1.22	Участие в Планерном совещании администрации колледжа	Каждый понедельник	Педынина Е.И.	
1.23	Участие в Планерном совещании Отделения № 1	Каждый понедельник	Педынина Е.И.	
1.24	Участие в планерном совещании Отделения № 2	Каждый вторник	Педынина Е.И.	
1.25	Участие в работе Педагогического совета	Согласно графику	Педынина Е.И.	
2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1	Организация и координация деятельности учебно-методических объединений (УМО) - УМО общеобразовательного, социально-гуманитарного циклов; - УМО профессионального цикла Отделения № 1; - УМО профессионального цикла Отделения № 2; - УМО инклюзивного образования	В течение года	Председатели УМО	
2.2	Организация работы по формированию основных образовательных программ, адаптированных программ профессионального обучения.	Август-сентябрь 2026 г.,	Меньшикова Н.С., Педынина Е.И., председатели УМО,	

	Корректировка, совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения ООП СПО и адаптированных ОППО (рабочих программ, оценочных материалов и др.)	в течение года	методист	
2.3	Обновление УМК преподавателей и мастеров п/о (методических указаний, рабочих тетрадей, технологических карт, лекционного материала, раздаточного дидактического материала). Разработка электронных образовательных ресурсов	В течение года	Председатели УМО, педагогические работники	
2.4	Организация деятельности Школы молодого педагога.	В течение года	Педынина Е.И.	
2.5	Реализация персонализированных программ наставничества	В течение года	Кураторы /наставники программ наставничества	
2.6	Организация дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и/или профессиональная переподготовка) педагогических и управленческих кадров	В течение года	Педынина Е.И.	
2.7	Проведение методических семинаров	1 раз в 2 месяца	Педынина Е.И.	
2.8	Посещение учебных занятий и учебных практик с целью контроля качества организации учебного процесса и оказания методической помощи	В течение года согласно графику	Педынина Е.И.	
2.9	Методическое сопровождение открытых учебных занятий, учебных практик, мастер-классов преподавателей и мастеров п/о	В течение года согласно графику	Педынина Е.И.	
2.10	Организация взаимопосещения преподавателями и мастерами п/о учебных занятий и учебных практик своих коллег	В течение года согласно Плану работы УМО	Председатели УМО	
2.11	Организация и проведение Декады УМО общеобразовательного, социально-гуманитарного циклов	Ноябрь 2026 г.	Председатель УМО	
2.12	Организация и проведение Декады УМО профессионального цикла Отделения № 1	Март 2027 г.	Председатель УМО	
2.13	Организация и проведение Декады УМО профессионального цикла Отделения № 2	Декабрь 2026 г.	Председатель УМО	
2.14	Организация и проведение Декады УМО инклюзивного образования	Февраль 2027 г.	Председатель УМО	
2.15	Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Согласно графику	Педынина Е.И.	
2.16	Методическое сопровождение аттестации педагогических работников на	В течение года	Педынина Е.И.	

	соответствие квалификационной категории			
2.17	Организация участия обучающихся в республиканских, межрегиональных конкурсных мероприятиях	Согласно графику РОО «Совет директоров ПОО» и других организаторов	Председатели УМО	
2.18	Организация участия обучающихся в региональных олимпиадах по учебным дисциплинам, специальностям /профессиям	Согласно графику РОО «Совет директоров ПОО» и других учредителей мероприятий	Председатели УМО, методист	
2.19	Организация участия обучающихся в открытом региональном чемпионате «Профессионалы» Республики Бурятия	Согласно графику	Меньшикова Н.С., преподаватели, мастера п/о	
2.20	Организация участия обучающихся в открытом региональном этапе конкурса профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс»	Согласно графику	Пордиева А.Б., преподаватели, мастера п/о	
2.21	Организация и проведение республиканской олимпиады по учебной дисциплине «Метрология, стандартизация и сертификация» среди студентов СПО РБ.	Май 2027 г.	Педынина Е.И., Гармаева И.А., методист	
3. ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА				
3.1	Методическое сопровождение, инструктирование педагогов и обучающихся для эффективного использования в учебном процессе ЭБС «Лань», РЭШ и других цифровых платформ	В течение года	Педынина Е.И.	
3.2	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы (в печатном или электронном формате)	В течение года	Осокина М.П.	
3.3	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической, справочной и т.д.)	В течение года	Педынина Е.И.	
3.4	Обновление информации на официальном сайте колледжа. Подготовка материалов по всем методическим, научно-методическим, конкурсным мероприятиям колледжа для их	В течение года	Председатели УМО, методист	

	размещения на официальном сайте и социальных сетях колледжа			
3.5	Ознакомление педагогических и управленческих кадров колледжа с опытом инновационной деятельности ПОО Республики Бурятия, ПОО субъектов РФ	В течение года	Педынина Е.И.	
3.6	Издательская деятельность	В течение года	Председатели УМО, методист	
4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА				
4.1	Организация консультаций для педагогических работников по вопросам организации учебного процесса, методической, научно-методической деятельности	В течение года	Педынина Е.И.	
4.2	Разъяснения нововведений в деятельности ПОО	В течение года	Педынина Е.И.	
4.3	Оказание практической помощи молодым (начинающим) педагогическим работникам, специалистам	В течение года	Педынина Е.И.	
4.4	Оказание практической помощи работникам в период подготовки к аттестации	В течение года	Педынина Е.И.	
4.5	Оказание помощи по разработке рабочей программной документации, УМК	В течение года	Педынина Е.И.	
4.6	Оказание помощи по разработке и оформлению методических продуктов, публикаций, конкурсных материалов, издательской деятельности	В течение года	Педынина Е.И.	
4.7	Оказание помощи педагогическим работникам по вопросам организации исследовательской, проектной, экспериментальной деятельности, организации НИР студентов	В течение года	Педынина Е.И.	
5. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ РАБОТА				
5.1	Проведение заседаний Научно-методического совета в соответствии с планом работы	1 раз в 2 месяца	Ларионова А.О. Педынина Е.И.	
5.2	Организация деятельности педагогического коллектива по реализации Единой методической темы колледжа	В течение года	Педынина Е.И., Председатели УМО	
5.3	Организация деятельности педагогического коллектива по реализации Программы развития ГБПОУ «БМК»	В течение года	Администрация колледжа, председатели УМО	
5.4	Организация деятельности Школы педагогического мастерства	В течение года	Педынина Е.И.	

5.5	Организация исследовательской, проектной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения	В течение года	Педынина Е.И.	
5.6	Организация деятельности международной инновационной площадки «Опережающая подготовка педагогических кадров» по теме «Наставничество как условие повышения качества практико-ориентированной подготовки обучающихся колледжа» и в рамках проекта «Наставничество как условие повышения качества практической подготовки обучающихся в ГБПОУ «БМК» Республики Бурятия	В течение года	Педынина Е.И.	
5.7	Участие в федеральном проекте «Код будущего»	В течение года	Шешукова Н.П.	
5.8	Участие педагогов в проекте «Билет будущего»		Меньшикова Н.П., преподаватели, мастера п.о.	
5.9	Реализация федерального проекта «Профессионалитет» (как сетевая ПОО) по ООП СПО 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	В течение года	Ларионова А.О., Меньшикова Н.С., Педынина Е.И.	
5.10	Организация Дней науки. Проведение IX научно-практической конференции среди студентов и педагогических работников и студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей и профессионалов»	Март 2027 г. в сроки согласно положению о НПК	Педынина Е.И.	
5.11	Участие обучающихся в республиканских, межрегиональных научно-практических конференциях, форумах	Согласно графику РОО «Совет директоров ПОО» и других учредителей мероприятий	Педынина Е.И., председатели УМО	
5.12	Участия работников колледжа в деловой программе регионального чемпионата «Профессионалы» Республики Бурятия	Согласно графику	Меньшикова Н.С., Педынина Е.И.	
5.13	Участие работников колледжа в деловой программе регионального этапа конкурса профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидов «Абилимпикс»	Согласно графику	Пордиева А.Б.	
5.14	Участие представителя ГБПОУ «БМК» в региональном этапе Всероссийского конкурса «Мастер года»	Февраль - апрель 2027г.	Педынина Е.И.	

		(согласно графику)		
5.15	Проведения педагогами колледжа открытых учебных занятий, учебных практик, мастер-классов в целях трансляции лучших педагогических, воспитательных практик, обобщения передового педагогического опыта	В течение года согласно графику	Педынина Е.И.	
5.16	Организация и проведение тематического заседания Педагогического совета	Апрель 2026 г.	Педынина Е.И.	
5.17	Проведение внутриучрежденческой Выставки методической продукции «Методические новации-2027»	Май 2027 г.	Педынина Е.И.	
5.18	Участие педагогических и управленческих кадров колледжа в региональных межрегиональных научно-практических конференциях, форумах, семинарах	В течение года	Методист	
5.19	Руководство республиканским методическим объединением методических служб ПОО РБ, проведение заседаний РМО	В течение года	Педынина Е.И.	
5.20	Организация взаимодействия с другими образовательными организациями, РМО РОО «Совет директоров ПОО», ГАУ ДПО РБ «БРИОП»	В течение года	Ларионова А.О., Педынина Е.И., председатели УМО	
5.21	Экспертная деятельность в ПОО Республике Бурятия	В течение года	Эксперты от ГБПОУ «БМК»	
6. АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА				
6.1	Создание базы данных о педагогических и управленческих кадрах	Сентябрь 2026 г.	Методист	
6.2	Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников для адресного формирования направлений повышения квалификации, профессиональной переподготовки, индивидуальной коррекционно-методической работы	Сентябрь 2026 г.	Методист	
6.3	Организация контроля на уровне администрации, учебно-методического объединения, отдельных педагогических работников по основным вопросам образовательного процесса и его результатов	В течение года	Администрация колледжа, Педынина Е.И.	
6.4	Сбор и обработка информации о результатах методической, научно-методической деятельности работников колледжа	В течение года	Методист	
6.5	Сбор и обработка информации о результатах методической, научно-методической деятельности УМО	В течение года	Педынина Е.И.	

6.6	Изучение, обобщение педагогического опыта. Анализ учебных занятий, учебных практик, мастер-классов, внеклассных мероприятий. Рекомендации по улучшению педагогической деятельности	В течение года	Педынина Е.И.	
6.7	Подготовка сведений для формирования отчета СПО-1	Сентябрь-2026 г.	Методист	
6.8	Подготовка сведений для формирования отчета по самообследованию	Март- апрель 2027 г.	Педынина Е.И.	
6.9	Подготовка сведений для формирования отчета СПО -Мониторинг	Согласно графику	Педынина Е.И.	
6.10	Оценка эффективности деятельности преподавателей и мастеров п/о за учебный год	Июнь 2027 г.	Педынина Е.И.	
6.11	Анализ научно-методической работы колледжа, определение направлений ее совершенствования	Декабрь 2026 г. Июнь 2027 г.	Педынина Е.И.	
6.12	Реализация системы материального и морального стимулирования педагогических работников за эффективность научно-методической работы	В течение года	Педынина Е.И.	

Руководитель по НМР Е.И. Педынина