


|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «БМК»

 **Н.Ц. Ринчинов**  
« 8 » февраля 2024 г.




**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**СМК-П-2.3-02-2024**

г. Улан-Удэ, 2024

|           |                           |              |
|-----------|---------------------------|--------------|
| Версия 02 | Дата введения: 08.02.2024 | Стр. 1 из 28 |
|-----------|---------------------------|--------------|

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

### Предисловие

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета колледжа, Протокол от «11» января 2024 г. № 4

1. РАЗРАБОТАНО:

Зам.директора по УР



Н.С. Меньшикова

2. СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора,  
Представитель руководства по качеству



А.О. Ларионова

3. Дата введения в действие:

« 8 » февраля 2024 г.

(приказ по ГБПОУ «БМК» от « 8 » февраля 2024 г. №34/1-ОД)

Настоящий документ системы менеджмента качества ГБПОУ «БМК» разработан в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000 версии 2015 года.

Документ вводится в действие с момента утверждения.


Электронная версия настоящего документа доступна для чтения и находится на сервере колледжа (Документация СМК).

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

---

*Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ГБПОУ «БМК»*

---

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Область применения  | 4  |
| 2. Нормативные ссылки  | 4  |
| 3. Термины, определения и сокращения   | 6  |
| 4. Общие положения   | 8  |
| 5. Организация приема в колледж  | 11 |
| 6. Организация информирования поступающих  | 11 |
| 7. Прием документов от поступающих   | 13 |
| 8. Вступительные испытания   | 20 |
| 9. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 21 |
| 10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций  | 22 |
| 11. Зачисление в колледж   | 23 |
| 12. Порядок организации целевого приема  | 26 |
| 13. Заключительные положения   | 26 |
| Лист регистрации изменений   | 27 |
| Лист ознакомления сотрудников  | 28 |

|  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|  | Система менеджмента качества   |                          |
|  | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СМК-П-2.3-02-2024**

**1. Область применения**


1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Бурятия, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об образовании) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Байкальский многопрофильный колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение разработано с учетом требований ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и распространяется на все структурные подразделения техникума, осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и использующие документы системы менеджмента качества (СМК).


**2. Нормативные ссылки**

2.1. В настоящем стандарте учтены требования следующих нормативных документов:

- Конвенция ООН «О правах инвалидов» от 13 декабря 2006 года;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

- Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 N 159-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464);
- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457);
- Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Минтруда России от 27 сентября 1996 г. N 1;
- Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (утв. приказом Минобрнауки России от 9 января 2015 г. N 1309);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438);
- Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, письмо Директора департамента государственной политики в сфере рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 18 марта 2014 г. N 06-281;
- Методические рекомендации по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденными приказом Минтруда России от 4 августа 2014 г. N 515;
- Письмо Минобрнауки России от 18.05.2017 N 06-517 «О дополнительных мерах» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения»);
- Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697);
- Письмо Минобрнауки России от 04.06.2015 N 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

- ГОСТ Р ИСО 9004-2019 Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации;
- ГОСТ Р 52614.2- 2006 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- Нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Бурятия;
- Устав, Программа развития, локальные акты и организационно-методические документы системы менеджмента качества колледжа.

### 3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем положении используются следующие определения:

**Абитуриент** – лицо, поступающее на обучение по очной и заочной формам получения образования по профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

**Базовая профессиональная образовательная организация** - профессиональная образовательная организация, обеспечивающая поддержку региональных систем инклюзивного профессионального образования инвалидов, созданная в рамках реализации мероприятия государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы.

**Бюджетные места** - места по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, финансируемые за счет средств бюджетных ассигнований Республики Бурятия, в соответствии с контрольными цифрами приема на соответствующий учебный год.

**Вакантные бюджетные места** - бюджетные места, определяемые как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема на первый год обучения и фактическим количеством студентов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности на соответствующем курсе, в соответствующей группе.


**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида** - комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности (далее - ИПРА).

**Инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

программ.

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (п.9 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

**Образовательный процесс (AcademicProcess)** —1) процесс формирования нового уровня теоретических знаний, практических умений и навыков и компетенций, осуществляемый путем организации активной познавательной деятельности обучающихся; 2) процесс, реализующий одну или несколько образовательных программ.

**Обучающийся**- физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Приемная комиссия** - специально создаваемая в техникуме комиссия по приему абитуриентов.

**Профессиональная информация** - ознакомление различных групп населения с современными видами производства, состоянием рынка труда, потребностями хозяйственного комплекса в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка профессий, формами и условиями их освоения, требованиями, предъявляемыми профессиями к человеку, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности.

**Профессиональная консультация** - оказание помощи человеку в профессиональном самоопределении с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути с учетом его психологических особенностей и возможностей, а также потребностей общества.

**Профессиональное самоопределение** - многомерный, многоэтапный, многоступенчатый и динамичный процесс. При этом подчеркивается, что профессиональное самоопределение не заканчивается выбором профессии, а продолжается в течение всей активной трудовой деятельности человека и подготовки к ней.

**Профессиональный отбор** - определение степени профессиональной пригодности человека к конкретной профессии (рабочему месту, должности) в соответствии с нормативными требованиями.

**Профессиональный подбор** - предоставление рекомендаций человеку о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики.

|  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|  | Система менеджмента качества   |                          |
|  | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

**Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья** - это условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)** – комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по специальности, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями, реализующими программы среднего профессионального образования, на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

3.2. В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

СМК - Система менеджмента качества;

ОУ – образовательное учреждение;


ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

#### 4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования; образовательным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - образовательные программы) в колледж за счет бюджетных ассигнований бюджетов Республики Бурятия, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджета Республики Бурятия в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.



|   |  |  |
|---|--|--|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |  |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |  |
|   | Система менеджмента качества   |  |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> |  |
|   | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b>   |  |


4.3. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. В соответствии с ч.3 ст.55, ч.4 ст.68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств бюджета Республики Бурятия является общедоступным.

4.5. Колледж осуществляет приём:

- по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена:

| <b>ППССЗ</b>  | <b>Формы обучения</b> | <b>9 классов (основное общее образование)</b> | <b>11 классов (среднее общее образование)</b> | <b>Квалификация</b>                         |
|---|-----------------------|---|---|---|
| 09.02.07 Информационные системы и программирование  | Очная                 | 3 г.10 мес.                                   | 2 г. 10 мес.                                  | разработчик веб и мультимедийных приложений |
|   | Заочная               | 4 г. 10 мес.                                  | 3 г. 10 мес.                                  |   |
| 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | Очная                 | 3 г.10 мес.                                   | 2 г. 10 мес.                                  | Техник                                      |
|   | Заочная               | 4 г. 10 мес.                                  | 3 г. 10 мес.                                  |   |
| 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)                       | Очная                 | 3 г.10 мес.                                   | 2 г. 10 мес.                                  | Техник-механик                              |
|   | Заочная               | 4 г. 10 мес.                                  | 3 г. 10 мес.                                  |   |
| 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения   | Очная                 | 3 г.10 мес.                                   | 2 г. 10 мес.                                  | Техник-технолог                             |
|   | Заочная               | 4 г. 10 мес.                                  | 3 г. 10 мес.                                  |   |
| 19.02.13 Технология продуктов общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов | Очная                 | 3 г.10 мес.                                   | 2 г. 10 мес.                                  | Техник-технолог                             |
|   | Заочная               | 4 г. 10 мес.                                  | 3 г. 10 мес.                                  |   |
| 19.02.15 Биотехнология пищевой промышленности   | Очная                 | 3 г.10 мес.                                   | 2 г. 10 мес.                                  | Техник-технолог                             |

|   |  |  |                          |
|---|--|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |  |                          |
|   | Система менеджмента качества   |  | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> |  |                          |

|  |         |              |              |                       |
|--|---------|--------------|--------------|-----------------------|
|  | Заочная | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |                       |
| 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) | Очная   | 2 г.10 мес.  | 1 г. 10 мес. | Техник                |
|  | Заочная | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |                       |
| 38.02.04 Коммерция (по отраслям)   | Очная   | 2 г.10 мес.  | 1 г. 10 мес. | Менеджер по продажам  |
|  | Заочная | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |                       |
| 42.02.01 Реклама   | Очная   | 3 г.10 мес.  | 2 г. 10 мес. | Специалист по рекламе |
|  | Заочная | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |                       |


- по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии:

| ППКРС   | Формы обучения | 9 классов (основное общее образование) | 11 классов (среднее общее образование) | Квалификация                               |
|---|----------------|--|--|--|
| 18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям) | Очная          | 2 г. 10 мес.                           | 10 мес.                                | Лаборант химического анализа пробоотборщик |
| 19.01.19 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания животного происхождения   | Очная          | 1 г. 10 мес.                           | 10 мес.                                | аппаратчик-оператор                        |
| 43.01.09 Повар, кондитер  | Очная          | 3 г. 10 мес.                           | 2 г. 10 мес.                           | Повар, кондитер                            |

- по образовательным программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (VIII вида):

|  |          |              |  |                                    |
|--|----------|--------------|--|------------------------------------|
| 12372 Изготовитель мясных полуфабрикатов | Лица ОВЗ | 1 г. 10 мес. |  | Изготовитель мясных полуфабрикатов |
| 16675 Повар                              | Лица ОВЗ | 1 г. 10 мес. |  | Повар                              |

Контрольные цифры приёма граждан для обучения за счёт средств бюджета Республики Бурятия устанавливаются Министерством образования и науки Республики Бурятия на конкурсной основе.

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

Приём по очной форме обучения осуществляется за счёт средств бюджета Республики Бурятия в соответствии с установленными контрольными цифрами приема; по заочной формам обучения - по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, колледж осуществляет приём сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

4.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

4.9. Целевое обучение проводится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия о распределении контрольных цифр приема граждан для обучения за счёт средств бюджета Республики Бурятия.

## **5. Организация приема в колледж**

5.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор колледжа.

5.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.


5.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

5.4. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **6. Организация информирования поступающих**

6.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

6.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

6.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:


**6.4.1. Не позднее 1 марта:**

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

**6.4.2. Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности/профессии по договорам об образовании, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

6.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

6.6. Для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию, приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий по следующему телефонному номеру: 8(3012)42-88-88 (Пн-Пт, 8:30-17:00) и раздела на официальном сайте образовательной организации «Абитуриентам»: бмк03.рф.

## 7. Прием документов от поступающих

7.1. Прием в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования осуществляется до 15 сентября, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

7.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

7.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);


- 4 фотографии;

Другие документы предоставляются поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;


7.2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие дополнительные документы:

– медицинская справка по форме 086-у.

7.2.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дополнительно предоставляют следующие документы:

- характеристика с места учебы;
- сберегательная книжка;
- свидетельство о смерти родителей;
- решение суда о лишении родительских прав;
- справка форма № 25;
- путевка в детский дом;
- справка с Органов опеки и попечительства (о статусе сироты);
- постановление об опеке;
- справка с РПНД (состоит ли на учете);
- справка с КДНиЗП;
- справка с наркологического диспансера;
- постановление о закреплении жилья;
- акт о сохранности закрепленного жилья;
- акт обследования жилой площади;
- постановление о постановке на регистрационный учет по жилью;
- справка с Пенсионного фонда (о получении пенсии несовершеннолетним);
- работа по взысканию алиментов;



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

- справка о том, что является воспитанником детского дома;
- сведения о родственниках;
- приписное свидетельство (копия);
- медицинская справка (форма – 086у);
- сертификат прививок;
- амбулаторная карта;
- анкета несовершеннолетних абитуриентов с пройденной диспансеризацией на 2015

г.

7.2.4. Инвалиды и лица с ОВЗ дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий для обучения.

При подаче заявления о приеме на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья представляют следующие документы:


- на обучение по программам среднего профессионального образования: документ установленного образца о среднем общем / основном общем образовании;
- на обучение по программам профессионального обучения: документ об обучении - свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются Минобрнауки России. Фактически статус данного свидетельства об обучении соответствует статусу свидетельств об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида и свидетельств об окончании специального (коррекционного) класса образовательного учреждения.

Для поступающих лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов - оригинал или копию документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; ксерокопия Индивидуальной программы реабилитации, абилитации инвалида (ИПРА), где в разделе «Профессиональное обучение» нет противопоказаний к выбранной профессии; психолого-педагогическую характеристику школы.

Для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие заболевания - оригинал или копию заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих организациях, срок действия заключения должен истекать не ранее дня завершения приема документов.

При первичном обращении в приемную комиссию абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родители, законные представители получают:

- информацию о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в данной профессиональной образовательной организации для конкретного абитуриента;
- консультацию на основании ИПРА и (или) ПМПК по определению круга специальностей или профессий, которые могут быть освоены поступающим в данной профессиональной образовательной организации и других профессиональных

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

образовательных организациях субъекта Российской Федерации с учетом балла аттестата или результатов государственной итоговой аттестации;

- информацию о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в профессиональную образовательную организацию поступающих;

- рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации Республики Бурятия (при условии невозможности поступления на конкретные специальности или профессии в данной профессиональной образовательной организации).

7.2.5. Прием поступающего, имеющего среднее общее образование, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования за счет средств бюджета Республики Бурятия возможен.

Согласно статье 55 Федерального закона N 273-ФЗ прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.


Согласно части 2 статьи 68 Федерального закона N 273-ФЗ к освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом N 273-ФЗ.

Прием обучающихся осуществляется на обучение по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования, отдельно программа среднего общего образования в данном случае не реализуется (ч. 3 ст. 68 Федерального закона N 273-ФЗ), поэтому нельзя говорить, что лицо получает образование соответствующего уровня повторно и есть основание для отказа в приеме на обучение в соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона N 273-ФЗ.

Законодательство об образовании не содержит ограничений по приему на обучение по ОП СПО на базе основного общего образования для лиц, имеющих среднее общее образование. Данные лица поступают на общих основаниях, и, в случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет соответствующих бюджетов, прием на обучение осуществляется на основе результатов освоения поступающим именно образовательной программы основного общего образования, указанных в аттестате об основном общем образовании.

Впоследствии студенту в соответствии с пунктами 3 и 7 части 1 статьи 34 Федерального закона N 273-ФЗ могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, обеспечивающих получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, на основании его аттестата о среднем общем образовании, а также установлен индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации содержания исходя из полученного обучающимся среднего общего образования.

7.2.6. Согласно ст.108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательный уровень (образовательный ценз) начального профессионального образования, установленный по старому Закону РФ «Об образовании», приравниваются к среднему профессиональному образованию по

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих). Таким образом, лица, имеющие дипломы о начальном профессиональном образовании считаются имеющими среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

Согласно ст.5 Федерального закона № 273-ФЗ в Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня гражданин получает впервые. При этом для среднего профессионального образования установлена специальная норма. Согласно ст.68 Федерального закона № 273-ФЗ получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование или приравненное к нему среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), имеют право получить бесплатно среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена. Данное положение введено в связи с упразднением начального профессионального образования и по смыслу статьи повторным считается получение среднего профессионального образования по программам квалифицированных рабочих или служащих лицами, имеющими диплом специалиста среднего звена.


7.2.7. При приеме на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования Федеральный закон N 273-ФЗ, Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, настоящее Положение не предусматривают каких-либо специальных льгот, следовательно, все категории обучающихся принимаются на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в общем порядке.

7.3. Поступающие помимо документов, указанных в настоящем Положении, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

7.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

7.5. В заявлении поступающие указывают следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

– специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа по образовательным программам и приложения к ним.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;


– ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документам, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

7.6. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

7.6. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным [законом](#) от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";


- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7.7. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее следующих сроков:



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

- на очную форму обучения до 15 августа;
- на заочную форму обучения до 15 сентября.

7.8. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

7.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

7.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

7.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

7.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Факт возврата документов подтверждается поступающим путем собственноручной записи, произведенной в ранее поданном заявлении о возврате документов, указанном в пункте 7.3 настоящего Положения и содержащей следующую сведения: **«Я, Ф.И.О. - поступающего, получил оригинал документа об образовании и другие документы, представленные мной для поступления в полном объеме. Подпись. Дата».**

## 8. Вступительные испытания

8.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации 14, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующей специальности среднего профессионального образования:

- 42.02.01 Реклама.


8.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде разработки рекламного продукта.

8.3. Вступительное испытание, проводимое в письменной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

8.4 Расписание вступительных испытаний (дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих до 20 июня.

8.5 Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, выбывает из конкурса.



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

8.6 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускают к ним в параллельных группах (при наличии) на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до полного завершения.

8.7. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по балльной системе, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## 9. Особенности проведения вступительных испытаний

### для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

9.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;


- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

10.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

10.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

10.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

|  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|  | Система менеджмента качества   |                          |
|  | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

10.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей Министерства образования и науки Республики Бурятия.

10.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

10.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

10.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

10.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## 11. Зачисление в колледж

11.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки:


на очную форму обучения – не позднее 15 августа;

на заочную форму обучения – не позднее 15 сентября.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в срок **до 15 августа**, для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок **до 20 сентября**.

11.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

11.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств бюджета Республики Бурятия, при зачислении в колледж учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования,

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) квалификации.

В связи с этим, учитывается средний балл документа об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, который рассчитывается путем отношения суммы оценок к количеству всех учебных предметов. Зачисление абитуриентов осуществляется согласно рейтингу абитуриентов. При зачислении учитывается максимальный средний балл и наличие оригинала документа об образовании.

При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие лучшие результаты освоения профилирующих учебных дисциплин основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании. Профилирующими учебными дисциплинами, в соответствии с их приоритетом, являются следующие: Математика; Русский язык; Физика/Химия/Обществознание/Информатика.

11.4. В случае если численность поступающих на обучения по адаптированным образовательным программам профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств бюджета Республики Бурятия, при зачислении в колледж учитываются результаты освоения поступающими образовательных программ основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и итоги собеседования сотрудников колледжа с абитуриентом.

В связи с этим, учитывается средний балл документа об образовании, который рассчитывается путем отношения суммы оценок к количеству всех учебных предметов, а также результаты устного собеседования.


Зачисление абитуриентов осуществляется согласно рейтингу абитуриентов.

При зачислении учитывается максимальный средний балл, наличие оригинала документа об образовании, итоги собеседования.

11.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

11.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в настоящем Положении.

11.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

11.8. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

11.9. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

11.10. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств бюджета Республики Бурятия, проводится в порядке и в сроки, установленные для всех категорий поступающих.


11.11. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные колледжем.

11.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

11.13. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

11.14. Поступающие, не зачисленные в колледж на места в рамках контрольных цифр приема могут быть приняты на обучение на основе договоров с физическими и юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения. Стоимость обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливается на каждый учебный год в порядке, предусмотренном действующим законодательством и



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

локальными нормативными актами колледжа. Информация о стоимости обучения размещается на сайте колледжа и на информационных стендах.

11.15. Лица, не зачисленные на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемые за счет бюджетных ассигнований, могут быть зачисленными в качестве слушателей по их личному заявлению, с последующим зачислением на бюджетные места по мере их высвобождения.

## 12. Порядок организации целевого приема

12.1. Для подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих для предприятий, организаций Республики Бурятия Министерством образования и науки Республики Бурятия утверждается План по целевому приему абитуриентов по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям.

12.2. Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, который намерен поступать на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, предприятием/организацией Республики Бурятия и колледж.

12.3. Право на прием по договору на целевое обучение в колледж за счет бюджетных ассигнований Республики Бурятия в пределах установленной квоты имеют граждане, которые заключили договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования и получающим данный уровень образования впервые.

12.4. Зачисление на целевые места осуществляется по результатам конкурса, проводимого в рамках квот целевого приема.

12.5. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии колледжа.

## 13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.


13.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на заседании Педагогического совета колледжа.

13.3. Все изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора колледжа.

13.4. Оригинал настоящего документа хранится в Отделе менеджмента качества.


13.5. Настоящий документ доводится до исполнителей согласно перечню рассылки.



|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |                          |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |                          |
|   | Система менеджмента качества   |                          |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> | <b>СМК-П-2.3-02-2024</b> |

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Содержание изменения | Основание изменения | Дата изменения | Подпись лица, внесшего изменение |
|-----------------|----------------------|---------------------|----------------|----------------------------------|
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |
|                 |                      |                     |                |                                  |

|   |  |  |                   |
|---|--|--|-------------------|
|  | Министерство образования и науки Республики Бурятия  |  |                   |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Байкальский многопрофильный колледж»                    |  |                   |
|   | Система менеджмента качества   |  | СМК-П-2.3-02-2024 |
|   | <b>Положение<br/>о порядке приема на обучение по<br/>образовательным программам среднего<br/>профессионального образования</b> |  |                   |

**Лист ознакомления сотрудников**

| № п/п | ФИО | Должность | Дата | Подпись |
|-------|-----|-----------|------|---------|
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |
|       |     |           |      |         |